



**Charles UNSEN**  
Docteur en Droit  
Avocat à la Cour

**Olivier UNSEN**  
Avocat à la Cour

**Fabienne GARY**  
Avocat à la Cour

**Eric SAYS**  
Avocat à la Cour

## L'étude **UNSEN GARY SAYS**

### **recherche**

### **Un(e) secrétaire de direction ou juridique à plein temps ou à temps partiel**

#### Vos principales responsabilités :

- accueil téléphonique et physique des clients
- rédaction de courriers, de décomptes, de note d'honoraires, classement, archivage
- encodage de notes d'honoraires, provisions

#### Votre profil :

- maîtrise de la langue française et allemande, maîtrise élémentaire de la langue anglaise, la langue luxembourgeoise constitue un atout
- maîtrise du logiciel AVONCA et des outils WORD et EXCEL
- connaissances comptables
- expérience d'au moins 2 ans
- bonne organisation et ponctualité

Les personnes intéressées sont invitées à adresser leur candidature à l'adresse suivante :

[fabienne.gary@u-g.lu](mailto:fabienne.gary@u-g.lu)

UNSEN GARY SAYS  
24, rue Julien Vesque  
L-2668 Luxemborg

Le traitement des candidatures se fera dans la plus stricte confidentialité.